



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS TADULAKO
FAKULTAS KESEHATAN MASYARAKAT
PROGRAM STUDI GIZI
Jl. Seokarno Hatta Km. 9. Kota Palu. Sulawesi Tengah
<http://gizi.fkm.untad.ac.id> email: giziuntad@gmail.com

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Mata Kuliah (MK)	:	Dasar Manajemen	Semester	:	II	SKS	:	2	Kode MK	:	P02181003
Dosen Pengampu/Penanggungjawab	:	1. Hermiyanty, drg., M.Kes 2. Muh. Rizki Ashari, S.KM., M.Kes									
Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	:	A. Sikap <ul style="list-style-type: none"> - KS1 : Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; - KS2 : Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; - KS3 : Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; - KS4 : Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa; - KS5 : Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; - KS6 : Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; - KS7 : Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; - KS8 : Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; - KS9 : Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri; - KS10 : Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan B. Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> - KP4 : Menguasai teknik komunikasi, pengetahuan manajemen, ilmu sosial dan humaniora, sistem informasi, dan seni kuliner untuk mengembangkan dan memodifikasi pelayanan gizi promotif, preventif, kuratif dan rehabilitatif melalui analisis masalah gizi secara sistematis sesuai bukti pada kondisi umum serta mampu beradaptasi pada kondisi sumberdaya terbatas; 									

C. Keterampilan Umum

- K KU1 : Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
- K KU2 : Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
- K KU3 : Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi
- K KU4 : Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
- K KU5 : Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
- K KU6 : Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
- K KU7 : Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
- K KU8 : Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.

D. Keterampilan Khusus

- K KK4 : Mampu mengelola penyelenggaraan makanan pada institusi dan mengembangkan rencana bisnis untuk program, produk, atau layanan gizi dengan menerapkan konsep – konsep manajemen
- K KK5 : Mampu mengembangkan dan memodifikasi pelayanan gizi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif melalui analisis masalah gizi secara sistematis sesuai bukti pada kondisi umum serta mampu beradaptasi pada kondisi sumber daya terbatas dengan memanfaatkan teknik komunikasi, pengetahuan manajemen, ilmu sosial dan humaniora, sistem informasi, dan seni kuliner.

Capaian Pembelajaran MK (CPMK)	:	Mahasiswa mampu memahami konsep-konsep, prinsip-prinsip, teknik-teknik, proses dan sistem manajemen kesehatan. Sehingga dapat mengaplikasikannya dengan menggunakan landasan filosofis, teori dan pembentukan keterampilan profesional berdasarkan kompetensi manajerial, serta tanggung jawab sosial dan etika dalam pemecahan masalah kesehatan.
Deskripsi MK		Mata kuliah Dasar Manajemen adalah mata kuliah yang mengkaji konsep dasar manajemen kesehatan, fungsi manajemen, siklus fungsi manajemen, ruang lingkup manajemen, analisis SWOT

Minggu ke	Kemampuan yang diharapkan	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu	Evaluasi/ Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I	Memahami konsep dasar manajemen kesehatan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Filsafat ilmu manajemen 2. Ilmu dan seni manajemen 3. Definisi manajemen 4. Definisi manajemen kesehatan 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu : <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengetahui Filsafat ilmu manajemen 2. Mengetahui Ilmu dan seni manajemen 3. Menjelaskan Definisi manajemen 4. Menjelaskan Definisi manajemen kesehatan 	5%
II	Memahami dan memiliki pengetahuan tentang kerangka tugas dan tanggung jawab manajemen	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prinsip manajemen 2. Tujuan dan sasaran manajemen 3. Tugas dan pekerjaan manajemen 4. Keterampilan manajemen 5. Tanggung jawab sosial dan etika manajemen 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mengetahui tentang kerangka tugas dan tanggung jawab manajemen	5%
III-IV	Memahami dan memiliki	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sistem manajemen 	Ceramah dan diskusi	200 menit	Keaktifan	Mahasiswa	10%

Minggu ke	Kemampuan yang diharapkan	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu	Evaluasi/ Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	wawasan tentang sistem dan proses manajemen	<ul style="list-style-type: none"> organisasi 2. Sistem pengambilan keputusan 3. Sistem informasi manajemen 4. Sistem nilai dan budaya organisasi 5. Proses manajemen 			di kelas	mengetahui tentang sistem dan proses manajemen	
V	Menjelaskan fungsi manajemen berupa pengorganisasian dengan segala aspeknya	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pengertian Pengorganisasian 2. Berbagai teori organisasi 3. Berbagai bentuk organisasi 4. Struktur dan pembagian kerja organisasi 5. Departementasi fungsional dan organisasi proyek 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu menjelaskan fungsi manajemen berupa pengorganisasian dengan segala aspeknya	5%
VI-VII	Memahami cara untuk melakukan koordinasi dengan baik dengan berbagai bentuk kegiatan dalam suatu organisasi	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kebutuhan koordinasi 2. Masalah Koordinasi yang efektif 3. Mekanisme pengkoordinasian dasar. 4. Meningkatkan koordinasi potensial 5. Mengurangi kebutuhan akan koordinasi 6. Pengertian Wewenang, Kekuasaan dan Pengaruh 7. Struktur Lini dan Staf, Wewenang Lini, Staff dan Fungsional 8. Delegasi Wewenang 	Ceramah dan diskusi	200 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu Memahami cara untuk melakukan koordinasi dengan baik dengan berbagai bentuk kegiatan dalam suatu organisasi	10%

Minggu ke	Kemampuan yang diharapkan	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu	Evaluasi/ Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		9. Sentralisasi vs Desentralisasi					
VIII	UJIAN TENGAH SEMESTER						
IX	Memahami dan memiliki wawasan tentang fungsi perencanaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian perencanaan 2. Dasar pemikiran perencanaan 3. Proses perencanaan 4. Perencanaan strategic, taktik dan operasional 5. Rencana tindakan 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang fungsi perencanaan	5%
X-XI	Memahami dan memiliki wawasan tentang fungsi pergerakan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepemimpinan 2. Komunikasi dan koordinasi 3. Motivasi 4. Dinamika kelompok 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang fungsi pergerakan	10%
XII	Memahami dan memiliki wawasan tentang fungsi pengawasan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian pengawasan 2. Dasar system pengawasan 3. Objek pengawasan 4. Standar operasi prosedur pengawasan 5. Pengawasan yang efektif 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang fungsi pengawasan	5%
XIII	Memahami dan memiliki wawasan tentang manajemen strategik	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manajemen strategik 	Ceramah dan diskusi	100 menit	Keaktifan di kelas	Mahasiswa mampu memahami dan menjelaskan tentang manajemen strategik	5 %
XIV-XV	Mengetahui cara pemecahan masalah dengan analisa SWOT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definisi SWOT 2. Manfaat SWOT 3. Studi kasus pemecahan masalah menggunakan analisa SWOT 	Ceramah dan diskusi	200 menit	Keaktifan di kelas, presentasi, tugas kelompok	Mahasiswa mampu menjelaskan dan melakukan pemecahan masalah dengan analisa SWOT	10%

Minggu ke	Kemampuan yang diharapkan	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu	Evaluasi/ Penilaian	Kriteria/ Indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
XVI	UJIAN AKHIR SEMESTER						

Daftar Referensi:
1. Maman Ukas. (2004). <i>Manajemen: Konsep, Prinsip, dan Aplikasi</i> . Bandung: Agnini 2. Robbins, Stephen P., Coulter, Mary. (2002). <i>Management</i> . Prentice Hall International Inc 3. Cullen. John B. (2002). <i>Multinational Management</i> , South, Western, Ohio

Tugas Mahasiswa

Minggu ke	Bahan Kajian/Materi Pembelajaran	Tugas	Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot	
1	Konsep manajemen kesehatan : 1. Filsafat ilmu manajemen 2. Ilmu dan seni manajemen 3. Definisi manajemen 4. Definisi manajemen kesehatan	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
2	Kerangka tugas dan tanggung jawab manajemen : 1. Prinsip manajemen 2. Tujuan dan sasaran manajemen 3. Tugas dan pekerjaan manajemen 4. Keterampilan manajemen 5. Tanggung jawab sosial dan etika manajemen	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
3	Sistem manajemen : 1. Sistem manajemen organisasi 2. Sistem pengambilan keputusan 3. Sistem informasi manajemen	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50			

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
	4. Sistem nilai dan budaya organisasi			menit			
4	Proses manajemen	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
5	Fungsi manajemen : 1. Pengertian Pengorganisasian 2. Berbagai teori organisasi 3. Berbagai bentuk organisasi 4. Struktur dan pembagian kerja organisasi 5. Departementasi fungsional dan organisasi proyek	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
6	Koordinasi : 1. Kebutuhan koordinasi 2. Masalah Koordinasi yang efektif 3. Mekanisme pengkoordinasian dasar. 4. Meningkatkan koordinasi potensial 5. Mengurangi kebutuhan akan koordinasi	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
7	Koordinasi : 1. Pengertian Wewenang, Kekuasaan dan Pengaruh 2. Struktur Lini dan Staf, Wewenang Lini, Staff dan Fungsional 3. Delegasi Wewenang 4. Sentralisasi vs Desentralisasi	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
8	Perencanaan :	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis	60	Partisipasi	Non-tes	2

Minggu ke	Bahan Kajian/Matari Pembelajaran	Tugas		Waktu	Penilaian	Indikator	Bobot
	1. Pengertian perencanaan 2. Dasar pemikiran perencanaan 3. Proses perencanaan 4. Perencanaan strategic, taktik dan operasional 5. Rencana tindakan		makalah	menit	kelas dan <i>take home</i>		
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
9	Fungsi pergerakan : 1. Kepemimpinan 2. Komunikasi dan koordinasi	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
10	Fungsi pergerakan : 1. Motivasi 2. Dinamika kelompok	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
11	Pengawasan : 1. Pengertian pengawasan 2. Dasar system pengawasan 3. Objek pengawasan 4. Standar operasi prosedur pengawasan 5. Pengawasan yang efektif	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
12	Manajemen strategik	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
13	SWOT : 1. Definisi SWOT 2. Manfaat SWOT	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			
14	SWOT : 1. Studi kasus pemecahan masalah menggunakan analisa SWOT	Mandiri	<i>Book review</i> dan menulis makalah	60 menit	Partisipasi kelas dan <i>take home</i>	Non-tes	2
		Terstruktur	Analisis jurnal	50 menit			

Mengetahui,
Ketua Program Studi

Nikmah Utami Dewi, SKM., M.Sc
NIP. 198411162015042001

Palu, Juli 2018
Dosen Pengampu/Penanggung jawab MK

Hermiyanty, drg., M.Kes
NIP